



*AZIENDA SPECIALE*  
**FARMACIE COMUNALI**

*VIA CARDINAL FERRARI, 66*

**20017 RHO (MI)**

Partita I.V.A. N° 11994300157

Tel. n° 02-9303231

*Spett.le*

**COMUNE DI RHO**

**UFFICIO BILANCIO E PARTECIPATE**

*Alla cortese att.ne Dr.ssa Barbara Pirovano*

**OGGETTO: OBIETTIVI 2020-2022 ORGANISMI PARTECIPATI DALL'ENTE**

*Facendo seguito alla lettera del 30 Giugno 2021 si allega il seguente riscontro per comunicare il grado di realizzazione degli obiettivi specifici di seguito riportati:*

1. **MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO:** il risultato dell'esercizio 2020, come da bilancio trasmesso all'Ente, è stato negativo pari ad Euro 9.869. Il risultato inferiore alle previsioni è stato fortemente condizionato dall'evento epidemiologico COVID-19 come indicato in Nota Integrativa e Relazione sulla Gestione trasmessa all'Ente. Nel corso dell'esercizio l'Azienda ha prevalentemente orientato la propria attività sulla gestione dell'emergenza sanitaria COVID-19, tutt'ora in corso, rifocalizzando gli approvvigionamenti sui prodotti legati alla pandemia e si è resa parte attiva in iniziative congiunte con l'Amministrazione Comunale e la Protezione Civile. Sul risultato hanno inciso fortemente 1) il calo delle vendite registrato presso la Farmacia Comunale N.3 situata all'interno del Centro Commerciale "ESSELUNGA" il cui accesso è stato contingentato durante la fase di "lockdown", 2) il "mix di prodotti venduti" orientato su prodotti legati alla pandemia sui quali l'Azienda ha contenuto i prezzi, 3) l'incremento dei costi sostenuti per la sicurezza (es. mascherine, plexiglass, guanti, pulizie straordinarie ...etc). Nel corso dell'esercizio si è inoltre ridotto il fatturato sul "parafarmaco" e dei cosiddetti acquisti "di impulso". Nel corso dell'esercizio è stata orientata l'attività su azioni che, seppur importanti e necessarie, non hanno avuto un riflesso immediato sul risultato dell'esercizio quali:
  - a) riorganizzazione degli spazi della Farmacia Comunale N.1. ed in particolare riorganizzazione del magazzino ed allestimento di una sala riunioni nei nuovi spazi messi a disposizione dell'Azienda da parte del Comune;
  - b) effettuazione di interventi sugli impianti e attrezzature propedeutici al cambio del gestionale avviato nel mese di Gennaio 2021;
  - c) sostituzione dei due Direttori di Farmacia andati in pensione nel corso del 2020 e procedura di selezione di due collaboratori Farmacisti.Gli indici di solidità e liquidità dell'Azienda sono riportati nella Relazione sulla Gestione ed evidenziano l'equilibrio patrimoniale e finanziario dell'Azienda.;
2. **ATTUAZIONE DI UNA POLITICA COMMERCIALE, MEDIANTE ACCORDI DI COLLABORAZIONE CON REALTÀ LOCALI (ISTITUZIONALI E NON), AL FINE DI FAVORIRE AGEVOLAZIONI COMMERCIALI AD UN MAGGIOR NUMERO DI UTENTI:**  
Nel corso dell'esercizio in relazione all'evento epidemiologico COVID-19 l'Azienda è stata "parte attiva"

nella gestione dell'emergenza sanitaria e l'attività commerciale è stata riorientata sulla gestione dell'emergenza sanitaria avendo come obiettivo primario la tutela della salute del personale aziendale e dei Clienti. In particolare l'Azienda:

- con il Comune di Rho e la Protezione Civile l'Azienda ha partecipato ad un'iniziativa che ha previsto la consegna di farmaci a domicilio alle persone in quarantena ed agli over 75;
- ha cercato di alleviare, per i cittadini rhodensi economicamente più fragili, l'impatto economico negativo portato dalla pandemia di COVID-19. Nello specifico è risultata particolarmente apprezzata l'iniziativa condotta in un momento in cui era piuttosto complesso reperire le mascherine chirurgiche nei comuni canali distributivi, che prevedeva l'omaggio di una mascherina a chi si recasse presso le farmacie comunali per acquistare farmaci in possesso di esenzioni regionali per la compartecipazione della spesa farmaceutica riconducibili ad una esigenza economica;

Le attività più "strettamente commerciali" pianificate per il 2020 sono state di fatto rinviate e riprogrammate nel 2021.

**3. ADOZIONE DEL "MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E DI GESTIONE" AI SENSI DEL D.LGS. 231/2001;**

Nel corso del periodo è stata completata l'attività finalizzata all'adozione del Modello Organizzativo 231. Il Consiglio di Amministrazione del 21 Dicembre 2020 ha approvato il Modello Organizzativo nella sua interezza ed ha nominato l'Organismo di Vigilanza monocratico che si è insediato ad inizio 2021. Il Modello Organizzativo 231 è stato diffuso all'interno dell'Azienda anche attraverso un momento formativo specifico e pubblicato sul sito istituzionale: <https://www.farmaciecomunalarho.it/v2/modello-231/>.

**4. VERIFICA DEL RISPETTO DEGLI ADEMPIMENTI NORMATIVI ATTRAVERSO LA COMPILAZIONE DI APPOSITA GRIGLIA DI CONTROLLO ELABORATA DALL'UFFICIO PARTECIPATE;** la sezione del sito dedicata viene periodicamente aggiornata al link <http://www.farmaciecomunalarho.it/component/content/article/13-azienda/storia/26-altri-contenuti-anticorruzione>. L'Azienda ha svolto momenti formativi rivolti al personale dell'Azienda e ha dato riscontro alle richieste di informazioni periodicamente trasmesse dall'Ufficio Partecipate.

**5. TRASMISSIONE DEGLI INDICATORI DI CONTROLLO ELABORATI DALL'UFFICIO PARTECIPATE;** il piano degli indicatori è stato predisposto dall'Azienda ed inviato all'Ente.

Distinti Saluti.

*Dr. Davide Colombo*



*Dr. Alberto Garavaglia*

